|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **UNIWERSYTET MORSKI W GDYNI**  **Wydział Zarządzania i Nauk o Jakości** | **http://ktizj.wpit.am.gdynia.pl//wp-content/themes/aripop/img/logowpit.png** |

**KARTA PRZEDMIOTU**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kod przedmiotu |  | Nazwa przedmiotu | w jęz. polskim | **ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI** |
| w jęz. angielskim | **HUMAN RESOURCE MANAGEMENT** |

|  |  |
| --- | --- |
| Kierunek | **Zarządzanie** |
| Specjalność | **przedmiot kierunkowy** |
| Poziom kształcenia | **studia pierwszego stopnia** |
| Forma studiów | **stacjonarne** |
| Profil kształcenia | **ogólnoakademicki** |
| Status przedmiotu | **obowiązkowy** |
| Rygor | **egzamin** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Semestr studiów** | **Liczba punktów ECTS** | **Liczba godzin w tygodniu** | | | | **Liczba godzin w semestrze** | | | |
| **W** | **C** | **L** | **P** | **W** | **C** | **L** | **P** |
| III | 3 | 2 | 1 |  |  | 30 | 15 |  |  |
| **Razem w czasie studiów** | | | | | | **45** | | | |

|  |
| --- |
| **Wymagania w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji** |
| Znajomość treści przedmiotów: Nauki o organizacji, Podstawy zarządzania. |

|  |
| --- |
| **Cele przedmiotu** |
| Ugruntowanie wiedzy na temat zarządzania zasobami ludzkimi (zzl) i jego subprocesów we współczesnych organizacjach oraz utrwalenie umiejętności projektowania wybranych instrumentów zzl. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Osiągane efekty uczenia się dla przedmiotu (EKP)** | | |
| **Symbol** | **Po zakończeniu przedmiotu student:** | **Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się** |
| EKP\_01 | zna aktualne trendy na runku pracy, specjalistyczną terminologię, posiada wiedzę na temat subprocesów, metod i narzędzi zzl oraz ich wpływie  na zarządzanie współczesną organizacją | NK\_W03, NK\_W03 NK\_W05, NK\_U06 |
| EKP\_02 | wykorzystuje zdobytą wiedzę do objaśniania zależności między zzl a strategią działania organizacji, identyfikowania dylematów w obszarze zzl, które mogą pojawić się w pracy zawodowej | NK\_W04, NK\_W05 NK\_U01, NK\_K03 |
| EKP\_03 | posiada umiejętność krytycznej analizy i oceny potrzeb organizacji w zakresie zzl, potrafi wskazywać rozwiązania | NK\_U01, NK\_U07 NK\_K01, NK\_K02 |
| EKP\_04 | uczestniczy w przygotowywaniu projektów i narzędzi zzl, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, potrafi uzupełniać i doskonalić zdobytą wiedzę, współdziałać w grupie, skutecznie się komunikować | NK\_U06, NK\_U07 NK\_K01, NK\_K02  NK\_K03 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Treści programowe** | **Liczba godzin** | | | | **Odniesienie do EKP** |
| **W** | **C** | **L** | **P** |
| Uwarunkowania i znaczenie czynnika ludzkiego/ zasobów ludzkich  w organizacji. Funkcja personalna a zarządzanie zasobami ludzkimi (zzl). Ewolucja koncepcji (od administrowania kadrami do zarządzania kapitałem ludzkim (zkl). Strategiczne zzl. | 4 | 2 |  |  | EKP\_01, EKP\_02 |
| Trendy i formy zatrudnienia we współczesnej gospodarce. Kompetencje pracownika poszukiwane na rynku pracy, a cele i zadania zzl. Zarządzanie kompetencjami. | 2,5 |  |  |  | EKP\_01, EKP\_03 |
| Analiza pracy. Opracowanie opisu stanowiska pracy. | 2,5 | 2 |  |  | EKP\_02, EKP\_04 |
| Dobór pracowników (planowanie potrzeb kadrowych, rekrutacja, selekcja, adaptacja). Analiza i przygotowanie wymaganych dokumentów aplikacyjnych, symulacja rozmowy kwalifikacyjnej. Derekrutacja. | 4 | 4 |  |  | EKP\_01, EKP\_03 EKP\_04 |
| Rozwój pracowników: kształtowanie własnej kariery zawodowej, ścieżki kariery w organizacji, przemieszczenia pracowników, szkolenia. | 3 | 2 |  |  | EKP\_03, EKP\_04 |
| Wartościowanie pracy i jego zastosowanie w budowaniu systemu wynagrodzeń. Metoda UMEWAP 2000. | 4 | 2 |  |  | EKP\_02, EKP\_03 |
| Ocenianie pracowników (istota, cele, rodzaje ocen, procedura oceniania). Stosowane metody, techniki, narzędzia. | 5 | 3 |  |  | EKP\_01, EKP\_03 EKP\_04 |
| Współczesne tendencje i wyzwania w obszarze zzl: zaangażowanie pracowników, zarządzanie talentami, zarządzanie różnorodnością, umiędzynarodowienie zzl, etyka w zzl. | 5 |  |  |  | EKP\_01, EKP\_02 EKP\_03 |
| **Łącznie godzin** | **30** | **15** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metody weryfikacji efektów uczenia się dla przedmiotu** | | | | | | | | | |
| **Symbol EKP** | **Test** | **Egzamin ustny** | **Egzamin pisemny** | **Kolokwium** | **Sprawozdanie** | **Projekt** | **Prezentacja** | **Zaliczenie praktyczne** | **Inne** |
| EKP\_01 |  |  | X | X |  | X |  |  |  |
| EKP\_02 |  |  | X | X |  | X |  |  |  |
| EKP\_03 |  |  | X | X |  | X |  |  |  |
| EKP\_04 |  |  | X | X |  | X |  | X |  |

|  |
| --- |
| **Kryteria zaliczenia przedmiotu** |
| Zaliczenie ćwiczeń: kolokwium (zalicza 60% punktów możliwych do zdobycia), projekty/ zadania realizowane w grupach (4-5 osób) na ocenę, aktywność na zajęciach.  Egzamin pisemny (zalicza 60% punktów możliwych do zdobycia).  Ocena z przedmiotu jest średnią arytmetyczną oceny z egzaminu i oceny z zaliczenia ćwiczeń. |

Uwaga: student otrzymuje ocenę powyżej dostatecznej, jeżeli uzyskane efekty kształcenia przekraczają wymagane minimum.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nakład pracy studenta** | | | | | |
| **Forma aktywności** | **Szacunkowa liczba godzin przeznaczona na zrealizowanie aktywności** | | | | |
| **W** | **C** | **L** | | **P** |
| Godziny kontaktowe | 30 | 15 |  | |  |
| Czytanie literatury | 10 |  |  | |  |
| Przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych, laboratoryjnych, projektowych |  | 5 |  | |  |
| Przygotowanie do egzaminu, zaliczenia | 16 | 3 |  | |  |
| Opracowanie dokumentacji projektu/sprawozdania |  | 5 |  | |  |
| Uczestnictwo w zaliczeniach i egzaminach | 2 |  |  | |  |
| Udział w konsultacjach | 2 | 2 |  | |  |
| **Łącznie godzin** | **60** | **30** |  | |  |
| **Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu** | **90** | | | | |
| **Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu** | **3** | | | | |
|  | **Liczba godzin** | | | **ECTS** | |
| Obciążenie studenta związane z zajęciami praktycznymi | 30 | | | 1 | |
| Obciążenie studenta na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich | 51 | | | 2 | |

|  |
| --- |
| **Literatura podstawowa** |
| Armstrong M., Taylor St., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, wyd. VI zmienione, Wolters Kluwer 2020.  Król H., Ludwiczyński A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji*, WN PWN, Warszawa 2006, 2011.  Król H., Ludwiczyński A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji. Materiały  do ćwiczeń*. WN PWN, Warszawa 2012.  Oleksyn T., *Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji*, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.  Pocztowski A., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, PWE, Warszawa 2018. |
| **Literatura uzupełniająca** |
| Armstrong M., Taylor St., *Armstrong’s Essential Human Resource Management Practice*, Thirteenth edition 2014, <file:///C:/Users/Kasia/Downloads/Armstrongs%20Handbook%20of%20Human%20Resource%20Management%20Practice_1.pdf> (dostęp 29.05.2021).  Banfield P., Kay R., *Introduction to human resource management*, Oxford University Press, Oxford, New York 2012.  Juchnowicz M. (red.), *Elastyczne zarządzanie kapitałem ludzkim z perspektywy interesariuszy*, PWE, Warszawa 2016.  Kardas. J.S., *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Diffin, Warszawa 2017.  Listwan T. (red.), *Zarządzanie kadrami*, wydanie IV, C. H. Beck, Warszawa 2010.  Szelągowska-Rudzka K., *Human resources management in higher education institutions in Poland*, Management, Vol. 22, Issue 1, 6/2018, pp. 208–225, DOI: <https://doi.org/10.2478/manment-2018-0015>.  Witczak H., *Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi: studium systemu*, PWN, Warszawa 2017. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoba odpowiedzialna za przedmiot** | |
| dr Katarzyna Szelągowska-Rudzka | KZiE |
| **Pozostałe osoby prowadzące przedmiot** | |
| dr Bartosz Surawski | KZiE |
| dr Michał Igielski | KZiE |